

Договор № _____
на оказание платных образовательных услуг

г. Трехгорный

« 01 » октября 2017 г.

МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 106"

(наименование исполнителя)

на основании лицензии № 11374, выданной Министерством образования и науки Челябинской области на срок бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 2058, выданного Министерством образования и науки Челябинской области «13» мая 2015 г.

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

в лице директора Никулинковой Е.А.

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Устава МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 106"

(наименование документа)

зарегистрированного постановлением главы г.Трехгорного № 1266 от 17.12.2014 г.

(наименование зарегистрировавшего органа, дата регистрации, регистрационный номер)

именуемого далее Исполнитель, с одной стороны, и

(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего)

именуемый далее Заказчик, И

(Ф.И.О. и статус несовершеннолетнего)

именуемый далее Потребитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение Потребителя: Курсы по подготовке к школе «Школа будущего первоклассника»

(указать уровень, степень образования, основные и/или дополнительные образовательные программы, виды образовательных услуг, форму реализации образовательной программы)

1.2. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с государственным образовательным стандартом составляет 6 мес. с 01 октября 201 г. по 31 марта 201 г.

1.3. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет 6 месяцев.

2. Права исполнителя, Заказчика, Потребителя

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Потребителя, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам:

- организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, а также образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- успеваемости, поведения, отношения Потребителя к учебе по указанному курсу (программе).

2.3. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

3.1. Зачислить Потребителя, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в «Школу будущего первоклассника»

(наименование исполнителя)

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.

Образовательные услуги оказываются в соответствии с расписанием занятий 1 раз в неделю (учебным планом, расписанием, занятием)

3.3. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

4. Обязанности Заказчика

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

- 4.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу исполнителя.
- 4.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.6. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию

5. Обязанности Потребителя

- 5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.
- 5.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. Оплата услуг

- 6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором ежемесячно **в сумме 1000,00 (одна тысяча) рублей.**
- 6.2. Оплата производится не позднее 20 числа текущего месяца за наличный расчет, в кассу бухгалтерии МБОУ "СОШ 106".
- 6.3. Возврат денег «Заказчику» производится в случае непосещения Потребителем занятий более ½ отведенного времени по расписанию в течение месяца по уважительной причине (предоставление справки из лечебного учреждения и заявления родителей).

7. Основания изменения и расторжения договора

- 7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 7.4. Потребитель вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 7.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

8. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

- 8.1. Каждая из сторон договора вправе расторгнуть договор досрочно, в одностороннем порядке, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения его условий другой стороной, предупредив об этом другую сторону предварительно за три дня. При этом виновная сторона возмещает другой стороне понесенные ею убытки в полном объеме.
- 8.2. В остальном стороны несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами, Законом РФ «О защите прав потребителя» и иными нормативными правовыми актами.
- В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательства по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами, Законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

9. Срок действия договора и другие условия

Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до « 31 » марта 201 ____ г.
Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Исполнитель:

Заказчик

(Родитель или законный представитель):

МБОУ «СОШ № 106»

Юридический адрес:

456080, Челябинская обл.,

г. Трехгорный, ул. Ленина, д. 6.

Фактический, почтовый адрес:

456080, Челябинская обл.,

г. Трехгорный, ул. Ленина, д. 6.

ИНН 7405003637

КПП 745701001

ОГРН 1027400663102

Лицевой счет 206961Ш90920 в Управлении Федерального казначейства

по Челябинской области (МБОУ "СОШ № 106"),

р/с 40701810100001000002 в Отделении Челябинск

БИК 047501001

Телефоны: директор: (35191) 6-23-34,

секретарь: 6-28-32, бухгалтерия: 6-91-40

E-mail: director@sch106.trg.ru, glavbuh@sch106.trg.ru

(фамилия, имя, отчество полностью)

(адрес местожительства)

(паспортные данные)

(кем, когда выдан)

(подпись)

/ Е.А. Никулинова /

М.П.